

Принято:

На заседании педагогического совета
Протокол № 5
от «28» декабря 2020 г..

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ЕДШИ»
Гоголева М.А.
Приказ № 2411
от «11» января 2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ермаковская детская школа искусств»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств дополнительных общеобразовательных программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее по тексту – положение, школа соответственно) устанавливает порядок формирования, разработки, содержания и оформления, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) по дополнительным общеобразовательным программам (далее ДОП), реализуемых в школе.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Федеральными государственными образовательными требованиями к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств;
- Положением о формах, порядке и периодичности текущей и промежуточной аттестации МБУ ДО «ЕДШИ», утвержденного приказом директора от _____ № _____.

1.3. ФОС ДОП формируется после определения целей ДОП и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ учебных предметов (УП).

1.4. ФОС ДОП - совокупность методических материалов, форм и процедур осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, навыков) обучающихся требованиям ДОП.

1.5. ФОС ДОП доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.6. Комплекты ФОС являются обязательной частью ДОП.

2. Цель и задачи создания ФОС ДОП

2.1. ФОС ДОП создаются

– для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знания, умения, навыки) поэтапным требованиям соответствующей ДОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация);

– для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ДОП, факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки требованиям ДОП.

2.2. Задачи ФОС ДОП:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков;

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения УП с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

3. Оценка результатов освоения ДОП

3.1. Оценка результатов освоения ДОП включает следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую аттестацию.

3.2. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую преподавателем на протяжении полугодия. При этом акцент делается на установление подробной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УП.

3.3. Промежуточная аттестация осуществляется в конце полугодия и может завершать изучение как УП в целом, так и отдельного раздела (разделов).

3.5. Итоговая аттестация (ИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ соответствующим требованиям ФГТ экзаменационными комиссиями, формируемыми в соответствии с законодательством.

Формами ИА являются выпускные экзамены.

4. Структура и содержание ФОС ДОП

4.1. Структурными элементами ФОС по УД являются:

паспорт ФОС (общие положения, формы контроля, распределение форм контроля по годам (полугодиям) обучения);

результаты освоения УП (знания, умения, навыки, основные показатели оценки результата, формы и методы контроля);

оценка освоения УП (типовые задания предназначенных для осуществления текущего контроля);

оценка освоения УП (типовые задания предназначенных для осуществления промежуточной аттестации).

критерии оценивания.

4.2. Макеты ФОС УП представлены в приложении №1.

5. Формирование и утверждение ФОС ДОП

5.1. ФОС ДОП формируется по следующим основным принципам оценивания:

– валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

– надежность (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

– справедливость (предоставление обучающимся с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);

– своевременность (обеспечение обратной связи);

– эффективность (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.2. При формировании ФОС должно быть обеспечено их соответствие:

– ФГТ по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам;

– учебному плану;

– рабочей программе УП;

– образовательным технологиям, используемым в преподавании УП.

5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающимися установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УП в целом.

5.4. Каждое оценочное средство в составе ФОС должно сопровождаться показателями и критериями оценки.

5.5. ФОС оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Разработка других процедур, средств контроля и оценки, их включение в ФОС осуществляется по решению преподавателя(-ей), ведущего(-их) УП.

5.6. ФОС разрабатываются по каждой УП. Целесообразность разработки единого комплекта по одноименной УД для различных ДОП определяется постановлением педагогического совета.

5.7. ФОС формируются из оценочных средств, разработанных преподавателями школы.

5.8. ФОС формируются на бумажном и (или) электронном носителях, хранятся у разработчика(-ов), у заместителя директора по учебной работе.

5.9. ФОС УП рассматриваются на заседании МО, обеспечивающих преподавание УП, согласовываются с заместителем директора по учебной работе.

5.10. Решение об изменении, исключении, включении новых оценочных средств принимается составителем(-ями) и отражается в соответствующем разделе описательной части ФОС.