

Принято:

На заседании педагогического совета
Протокол № 1
от «29» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ЕДШИ»
О.М.Жулина
Приказ № 74
от «30» августа 2016г.

**Положение
о педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения
МБУ ДО «Ермаковская детская школа искусств»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования в ред. № 504 от 26.06.2012г., Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ермаковская детская школа искусств»..

1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган управления образовательного учреждения (далее ОУ) действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников ОУ.

1.3. Каждый педагогический работник ОУ с момента приема на работу и до прекращения срока действия договора являются членами Педагогического совета.

1.4. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора ОУ.

2. Цели педагогического совета

2.1. Развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса.

2.1.2. Повышение профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей ОУ.

3. Задачи Педагогического совета:

3.1. Педагогический совет под председательством директора ОУ.

3.2. Определяет стратегию образовательного процесса.

3.3. Определяет подходы к управлению ОУ.

3.4. Определяет перспективные направления функционирования и развития ОУ.

3.5. Обобщает, анализирует результаты деятельности педагогического коллектива.

3.6. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

3.7. Ориентирует педагогический коллектив на повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

4. Организация управления

4.1. Работой Педагогического совета руководит председатель - директор ОУ.

4.2. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов совета

4.3. Решения Педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовали не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовали более половины присутствовавших педагогов.

Процедура голосования определяется самим Педагогическим советом.

4.4. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

4.5. Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется постоянными и

временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки совета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации УО.

5. Функции педагогического совета

- 5.1. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.
- 5.2. Принимает решение о проведении в данном календарном гаду промежуточной аттестации, порядок, формы и сроки.
- 5.3. Принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его составлении на повторное обучение в том же классе.
- 5.4. Принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации.
- 5.5. Принимает решение об окончании основного общего и среднего (полного) общего образования, выдачи документов государственного образца, награждение золотой и серебряной медалью «За особые успехи в ученье», похвальными листами и похвальными грамотами.
- 5.6. Заслушивает администрацию ОУ по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.
- 5.7. Обсуждает годовой календарный учебный график.
- 5.8. Принимает учебный план и программно-методическое обеспечение, перспективный учебный план.
- 5.9. Представляет в Управление образованием для согласования школьный компонент учебного плана.
- 5.10. Утверждает модифицированные программы элективных курсов (перспективные, годовые учебные планы).
- 5.11. Определяет перечень дополнительных образовательных услуг.
- 5.12. Требуеет от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.
- 5.13. Обсуждает и представляет на методсовет ОУ на утверждение рабочие программы.
- 5.14. Определяет направление опытно-экспериментальной работы.
- 5.15. Обсуждение и принимает локальные акты, регламентирующие образовательный процесс.
- 5.16. Выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- 5.17. Решает вопросы о поощрении и наказании учащихся "Школы" в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся школы.
- 5.18. Подводит итоги деятельности «Школы» за четверть, полугодие, год.
- 5.19. Контролирует выполнение ранее принятых решений.
- 5.20. Требуеет от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.
- 5.21. Выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации на интересующим педагогов вопросом деятельности ОУ.
- 5.22. Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.
- 5.23. Контролирует выполнение ранее принятых решений.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания и решения педсовета оформляются протоколами.
- 6.2. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем и хранятся в делопроизводстве ОУ.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение:

- 7.1. Настоящее Положение является бессрочным.
- 7.2. Настоящее положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.
- 7.3. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.