

**МИНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕРМАКОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

**ИНСТРУКЦИЯ № 36
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТА**

**ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОУ (ЛИЦА, ЕГО
ЗАМЕЩАЮЩЕГО), ВСЕГО ПЕРСОНАЛА ОБЪЕКТА ПРИ УГРОЗЕ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ИЛИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ (ЧС)**

1.1. Руководитель

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта (возникновении ЧС) обязан:

-оценить реальность угрозы для учащихся (воспитанников), персонала и объекта в целом;

-уточнить у вахтера сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) в здании или вблизи него;

-отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до территориальных органов управления Федеральной службы безопасности РФ по Красноярскому краю, об усилении охраны объекта и приведении в готовность соответствующих формирований гражданской обороны (ГО);

-поставить задачу педагогическому коллективу и техническому персоналу на ограничение доступа посторонних лиц на территорию ОУ, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) ему лично или через вахтера;

-организовать немедленную эвакуацию учащихся (воспитанников), персонала со здания и территории ОУ;

-осуществлять контроль доведения сообщения об угрозе совершения террористического акта до территориальных органов УВД, ГОЧС;

-отдать распоряжение о встрече и сопровождении спецподразделений ОВД, ГОЧС по территории ОУ к месту вероятного поражения (очагу ЧС);

-отдать распоряжение о подготовке или места для работы оперативного штаба (штаба), оповестить и собрать специалистов способных быть проводниками или консультантами для пребывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);

-до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности учащихся (воспитанников) и персонала;

-с прибытием оперативной группы территориального ОВД доложить обстановку, войти в состав штаба управления антитеррористической операции и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых мероприятий;

-организовать встречу спецподразделений ГОЧС, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- доложить о произошедшем и принятых мерах в Управление культуры администрации Ермаковского района.

При получении сообщения анонимного источника по телефону:

-зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

-записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;

-в ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, голосами людей и др.);

-попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?
- выдвигаемые им требования?
- как и когда с ним можно связаться?
- кому он должен сообщить об этом звонке?

-в ходе разговора предложить звонившему соединить его с вышестоящим руководством;

-по окончании разговора незамедлительно доложить территориальным органам ОВД, ГОЧС.

1.2. Завуч ЕДШИ ответственный на решение задач в области ГО, обязан:

-обеспечить своевременное оповещение персонала;

-организовать наблюдение за источником опасности и окружающей средой;

-организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод их в безопасные места;

-обеспечить контроль за мерами безопасности при проведении аварийно-спасательных и других не отложенных работ;

-проконтролировать выполнение ранее отданных распоряжений, в первую очередь об эвакуации учащихся (воспитанников);

-вести учет прибывших сил и средств ГО и мест их работы, а также контролировать подготовку собственных ГО;

-обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО.

1.3 Персонал ОУ обязан:-при выходе на работу тщательно осматривать свои рабочие места (кабинеты, подсобные помещения и другие, уязвимые для совершения акта терроризма места) на предмет возможного обнаружения

взрывных устройств, мин, снарядов, гранат или подозрительных предметов в сумках, дипломатах, свертках и т.д.;

-при обнаружении на территории ОУ посторонних лиц совместно с представителями охранных структур принимать меры к их задержанию с последующим сообщением в УВД;

-особое внимание обращать на подозрительное поведение неизвестных лиц, наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;

- при появлении вблизи ОУ вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность руководство ОУ и работников охраны для последующего информирования территориальных органов УФСБ, ОВД

II. ОБЯЗАННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОУ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НАИБОЛЕЕ ВЕРОЯТНЫХ ЧС

1. Попытка вооруженного проникновения на объект и проникновение вооруженных лиц.

1.1. Руководитель

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновения вооруженных лиц обязан:

-оценить реальность угрозы для учащихся (воспитанников), персонала и всего объекта в целом;

-лично сообщать наименование организации и ее адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы;

-проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений;

-принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости приступить к эвакуации учащихся (воспитанников и персонала, блокированию и обесточиванию объекта;

-принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников ОВД, автомашин скорой медицинской помощи, ГОЧС;

-с прибытием оперативной группы территориального ОВД доложить обстановку, войти в состав штаба и далее по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых мероприятий;

-отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба, оповестить и собрать педагогов способных быть проводниками или консультантами для пребывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении антитеррористической операции (паспорт безопасности и др.);

-организовать встречу спецподразделений ОВД, ГОЧС, обеспечить им условия для проведения по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

-доложить о происшедшем и принятых мерах в Управление культуры администрации Ермаковского района.

1.2 Завуч ЕДШИ ответственный за решение задач в области ГО, с получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения вооруженных лиц, обязан:

-доложить о прибытии руководителю ОУ и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

-оценить реальность угрозы для учащихся (воспитанников) и персонала

1.3. Вахтер (гардеробщица), сторож:

-при нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов с внешней стороны ограждения объекта:

- осуществлять скрытое наблюдение за состоянием участка и поведением подозрительных лиц;

- доложить руководителю ОУ;

-при попытке вооруженного проникновения на объект:

- нажать кнопку тревожной сигнализации

- доложить о попытке вооруженного проникновения на объект руководителю ОУ.

2. ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТА ИЛИ В НЕПОСРЕДСТВЕННОЙ БЛИЗОСТИ ОТ НЕГО ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО.

2.1 Руководитель

С получением информации об обнаружении на территории объекта в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство обязан:

-оценить обстановку и полученную информации;

-лично сообщить в территориальные органы ОВД, ГО ЧС;

-при этом сообщить наименование и ее адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их выброса, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений;

-до прибытия оперативной группы дать указание персоналу ОУ находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета, не приближаться к нему, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Зафиксировать время его обнаружения;

-отдать распоряжение преподавателям о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допускать паники и самостоятельных действий персонала;

-проверить выполнение отданных распоряжений;

-приступить в случае необходимости к эвакуации учащихся (воспитанников) и персонала (согласно плана эвакуации), с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета;

-организовать на безопасном расстоянии (не менее 300 метров) личным составом работников оцепление места нахождения подозрительного предмета, оградить и перекрыть доступ к нему;

-отдать распоряжение о запрещении пользования радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;

-обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны;

-обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно- следственной группы и фиксирование их установочных данных;

-с прибытием оперативной группы территориального ОВД доложить ее сотрудникам обстановку и передать управление ее руководителю, далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю группы поэтажный план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета;

-отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для пребывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении антитеррористической операции (паспорт безопасности и др);

-организовать встречу спецподразделений ОВД, ГОЧС, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

-доложить о происшедшем и принятых мерах в Управление культуры администрации Ермаковского района.

2.2. Завуч ДШИ ответственный за решение задач в области ГО.

С получением информации об обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство обязан:

-доложить руководителю ОУ и уточнить у него задачу на проведение аварийно- спасательных и других неотложных работ;

-доложить оперативному дежурному РУ ГО ЧС;

-обеспечить своевременное оповещение персонала;

-отдать распоряжение о принятии экстренных мер по защите учащихся (воспитанников) и персонала ОУ (эвакуации), проведении мероприятий предупреждаю возможной ЧС или снижению ущерба в соответствии с планом действий объекта по предупреждению и ликвидации последствий ЧС;

-организовать вывод учащихся (воспитанников) и персонала из зоны возможного поражения;

-оповестить руководителей ГОГО объекта, отдать распоряжения о подготовке формирований к ликвидации возможных последствий взрыва.

2.3. Персонал объекта обязан:

- при обнаружении подозрительного предмета (получении информации о заложенном взрывном устройстве) немедленно сообщить руководителю ОУ и сотрудникам охраны;

-не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.д.) целостность обнаруженных предметов;

-осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посетителей, их поведение, местонахождения;

-принять меры к закрытию и опечатыванию денежных касс, и других помещений, где находятся материальные ценности;

-выключить электроприборы, проверить наличие и состояние средств оказания первой медицинской помощи;

-оставаясь на рабочем месте, выполнять указания руководителя;

-подготовиться к эвакуации, прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя), организованно покинуть помещение, соблюдая меры предосторожности.

2.5. Вахтер, сторож обязан

-доложить об обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

- руководителю ОУ;

• организовать встречу и сопровождение по территории объекта подразделений ОВД, ГОЧС;

- оказать содействие прибывшим сотрудникам УФСБ, ОВД РУ ГОЧС;

• при необходимости организовать охрану эвакуируемых материальных ценностей;

• о ходе и результатах обезвреживания (ликвидации) взрывного устройства докладывать руководителю ОУ.

3. ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ПО ТЕЛЕФОНУ ОБ УГРОЗЕ МИНИРОВАНИЯ ОБЪЕКТА (МИНИРОВАНИИ)

3.1. Руководитель

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично обязан:

-при отсутствии АОНа и звукозаписывающей аппаратуры:

-дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;

-по ходу разговора отметить пол звонившего и особенности его (ее) речи: голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.);

-темп речи (быстрый, медленный);

-произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);

-манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями);

-состояние (спокойное, возбужденное);

в ходе разговора обязательно отметить:

- звуковой фон (шум автомашин, музыка, звук теле- радиоаппаратура, голоса и др.);

- тип звонка (городской или междугородный);

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- по возможности в ходе разговора получить ответ на следующие вопросы:

куда, кому, и по какому телефону звонит этот человек?

какие требования он (она) выдвигает?

выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

как и когда с ним (ней) можно связаться?

кому сообщить об этом звонке?

-добиться от звонившего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий;

-если возможно, еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет - по окончании разговора;

-если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона;

-проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений;

-отдать распоряжение об усилении охраны зданий ОУ, поиск подозрительных предметов в предполагаемых местах минирования;

-организовать эвакуацию учащихся (воспитанников) и персонала с угрожаемого участка (места) территории объекта, а при невозможности определения конкретного участка (места) – со всего объекта;

-с прибытием оперативной группы территориального ОВД доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

-отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы штаба оповестить и собрать педагогов, способных быть проводниками или консультантами для пребывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении антитеррористической операции (паспорт безопасности и др.);

-организовать встречу спецподразделений УФСБ, ОВД, РУ ГОЧС обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

-доложить о происшедшем и принятых мерах в Управление культуры администрации Ермаковского района.

3.2. Завуч ДШИ, ответственный за решение задач в области ГО, обязан:

-доложить о прибытии руководителю ОУ и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

-по распоряжению руководителя ввести «Режим повышенной готовности»;

-провести предварительную оценку обстановки;

-доложить о проводимых мероприятиях в ГОЧС.

4. ПРИ ЗАХВАТЕ ЗАЛОЖНИКОВ НА ОБЪЕКТЕ

4.1. Руководитель

С получением информации о захвате заложников на территории объекта, обязан:

-сообщить лично

-территориальный ОВД;

-ГОЧС

При этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и место их нахождения, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их

выброса, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий.

- Принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию учащихся (воспитанников) и персонала и т.д.;
- Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- По своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;
- Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников территориальных органов УФСБ, ОВД, автомашин скорой медицинской помощи и РУ ГОЧС;
- Отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы штаба, оповестить и собрать педагогов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил территориальных органов УФСБ, ОВД, автомашин скорой медицинской помощи и РУ ГОЧС; подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности и т.д.);
- С прибытием оперативной группы территориального ОВД доложить обстановку, войти в состав штаба и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- Организовать встречу подразделений ОВД, ГОЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий;
- Докладывать о происшедшем и принятых мерах в Управление культуры.

4.2. Завуч ДШИ ответственный за решение задач в области гражданской обороны обязан:

- Докладывать о прибытии руководителю объекта и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, состав имеющихся на данный момент аварийных бригад и их состояние;
- Обеспечить сбор членов КЧС в безопасном месте;
- Приступить к подготовке формирований ГО объекта для ликвидации возможных последствий ЧС, при этом вместе проводить мероприятия лишь в случае полного исключения возможности наблюдения со стороны преступников.

4.3. Действия сотрудников:

В случае захвата заложников на объекте сотрудники обязаны:

- Постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и поведения, тематику разговоров, вооружения, средство передвижения и т.д.;
- Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- По своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;
- Стараться спокойно переносить лишение, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;

- При необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;
- На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;
- При наличии возможности (отсутствие угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации преступниках.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников руководитель подразделения и сотрудники обязаны неукоснительно соблюдать следующие правила:

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- не бежать на встречу сотрудникам спецслужб или от них, так они могут принять вас за преступников;
- если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

5. ПРИ СОВЕРШЕНИИ НА ОБЪЕКТЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА (ВЗРЫВ, ПОДЖЕГ И Т.Д.) ИЛИ ДРУГОЙ КРУПНОЙ ЧС

5.1. Руководитель обязан:

- оценить обстановку;
- обеспечить своевременное оповещение персонала (согласно схеме оповещения); лично сообщить;
- в территориальный ОВД;
- РУ ГОЧС

При этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, характер происшествия, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их выброса, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

- С прибытием оперативной группы территориального ОВД доложить обстановку, войти в состав штаба и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт безопасности и т.д.);
- Организовать встречу спецподразделений ОВД, РУ ГОЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации и ликвидации последствий террористического акта (ЧС)
- Организовать разведку очага поражения сбор и анализ информации, принять решение о ликвидации последствий ЧС;
- Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и источниками опасности;

- Поставить задачу формированиям ГО (командирам формирований) на обеспечение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- Организовать выдвижение сил и средств к месту аварии (ЧС) на территории объекта;
- Организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод учащихся (воспитанников) и персонала в безопасные места;
- Обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- Обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО;
- Доложить о происшедшем и принятых мерах в Управление культуры.

5.2. Завуч ДШИ ответственный за решение задач в области ГО:

С получением сигнала (информации) о возникновении ЧС обязан:

- Доложить о прибытии руководителю ОУ и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- Обеспечить немедленное доведение сигнала о возникновении ЧС до руководящего состава, рабочих и служащих;
- Ввести режим ЧС на объекте, выполнить мероприятия по обеспечению действий сил и средств объектового звена;
- Организовать сбор данных об установке от формирований разведки, подразделения РУ ГОЧС, их анализ и обобщение;
- Принять экстренные меры по защите учащихся (воспитанников) и персонала ОУ

6. ПРИ ПОСЕЩЕНИИ ОБЪЕКТА ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ПРОВЕРЯЮЩИХ ВЕДОМСТВ (УФЧБ, ОВД, РУ ГОЧС)

6.1. Руководитель обязан:

- проверить у прибывших служебные удостоверения и предписание на право проверки;
- при наличии указанных документов обеспечить работу прибывших представителей

6.2. Сотрудники службы охраны обязаны:

- представиться проверяющему, проверить у него документы и действовать в соответствии с планом проверки;
- доложить о результатах проверки руководителю ОУ

7. Правила поведения учащихся при террористическом акте

- 7.1. Не надо впадать в панику.
- 7.2. Соблюдать спокойствие и самообладание.
- 7.3. Выполнять команды террористов.
- 7.4. Постарайтесь не провоцировать бандитов на дальнейшее насилие.
- 7.5. Не оказывайте сопротивление и не пытайтесь освободиться своими силами.
- 7.6. Если вы хотите встать или перейти в другое место, открыть сумочку, спрашивайте разрешения.
- 7.7. Во время проведения операции по их обезвреживанию следует быть внимательными и бдительными в случае применения оружия следует лечь.

